

Положение

о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) в ФКП образовательном учреждении № 201

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих), реализуемая ФКП образовательным учреждением № 201 с. Краснокумского, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования.

1.2. Направления (специальности) подготовки, сроки освоения основных профессиональных образовательных программ, формы освоения определяются лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной образовательному учреждению (далее – ОУ).

1.3. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности/профессии.

2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП СПО/НПО по специальности/профессии составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ: «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543 (далее – Типовое положение);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности/профессии;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФКП образовательного учреждения № 201 с. Краснокумского;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464)

3. Структура ОПОП

3.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по соответствующей специальности (профессии) включает в себя:

- учебный план,
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных и профессиональных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

3.2. Учебный план разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно на основе базисного учебного плана (БУП) по соответствующей специальности/профессии. Объем часов вариативной части ФГОС по решению педагогического совета образовательного учреждения распределяется на вариативные модули, в целях развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Учебный план определяет перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик их распределение по семестрам, отражающее логическую последовательность и преемственность изучения дисциплин, максимальный объем учебной нагрузки, объем самостоятельной работы и обязательной аудиторной нагрузки обучающихся, в том числе лекций, лабораторных и практических занятий, курсовых работ (проектов), отводимого на каждую дисциплину и суммарную по циклам дисциплин, формы промежуточной аттестации, объем учебной, производственной практики и государственной итоговой аттестации.

3.3. Порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик в образовательном учреждении в рамках основных профессиональных образовательных программ регламентируется следующими локальными актами:

Положением о порядке разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины;

Положением о порядке разработки и утверждения рабочей программы профессионального модуля;

Положением о разработке программы учебной (производственной) практики обучающихся.

3.4. Реализация учебного плана основной профессиональной образовательной программы осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, разрабатываемым на каждый год обучения. Календарным

учебным графиком определяются сроки изучения учебных дисциплин, МДК, прохождения учебной и производственной практики обучающихся, промежуточной аттестации, каникул, итоговой государственной аттестации, а также предусмотрено распределение объема обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся на каждую неделю учебного года.

3.5. Видами практики учащихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и практического опыта обучающимися по специальности (профессии).

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя преддипломную практику.

Преддипломная практика направлена на углубление учащимся первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО/НПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением, реализующим ОПОП СПО (далее - образовательное учреждение), самостоятельно.

Учебная практика проводится, в учебных, учебно - производственных мастерских, лабораториях образовательного учреждения.

3.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов по каждой реализуемой ОПОП включают в себя контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, типовые задания для

практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы.

3.7. Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС осуществляется в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Выпускная квалификационная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования/начального профессионального образования.

4. Процедура согласования, утверждения и хранения ОПОП

4.1. Разработанная ОПОП проходит процедуру согласования с работодателем и утверждается директором образовательного учреждения.

4.2. ОПОП формируются на бумажном и электронном носителях в 2-х экземплярах. 1-й экземпляр – контрольный хранится в учебной части образовательного учреждения; 2-й экземпляр – у старшего мастера.

Одобрено решением
педагогического Совета образовательного учреждения
Протокол № 4 от 14 августа 2015 г.